



COMISIÓN INSTITUCIONAL DE EQUIPAMIENTO

Acta de la Comisión Institucional de Equipamiento CIEQ-20-2021

Celebrada el viernes 02 de julio del 2021 de forma virtual

Aprobada en la Sesión No-21-2021 del 12 de noviembre del 2021

TABLA DE CONTENIDO

ARTÍCULO	PÁGINA
1) Presentación del orden del día	3
2) Lectura, revisión y aprobación del Acta No. 19-2021	3
3) Aprobar la recomendación de Equipo de Laboratorio y Equipo Educativo para el año 2022.	4
4) Varios	5

Acta de la Sesión No-20-2021, celebrada el día 02 de julio del 2021, a las catorce horas, de forma virtual, en la plataforma Zoom: link.ucr.cr/vnWzkk (ID de reunión: 840 0605 4150 Código de acceso: 519452), de acuerdo a las recomendaciones aprobadas por las autoridades de la Universidad de Costa Rica debido a la emergencia sanitaria por el Covid-19, con la asistencia de los(as) siguientes representantes.

ASISTENTES:

No.	NOMBRE	REPRESENTANTE
1	M.T.I. Henry Lizano Mora (quien preside)	Coordinador General Director del Centro de Informática
2	Ing. Diego Rojas Jiménez	Representante Vicerrectoría Administración
3	M.Sc. Willy Walsh Cortés	Representante de la Vicerrectoría de Acción Social
4	Dr. Eduardo Libby Hernández	Representante del Área de Ciencias Básicas
5	Dr. Cristian Campos Fernández	Representante de la Vicerrectoría de Investigación
6	Dr. Allen Quesada Pacheco	Representante del Área de Artes y Letras
7	Dra. Jessie Reyes Carmona	Representante de la Vicerrectoría de Docencia
8	Dra. Desirée Sáenz Campos	Representante del Área de Salud
9	Dr. Mario Villatoro Sánchez	Representante del Área de Ciencias Agroalimentarias
10	MGP. Álvaro Mena Monge	Representante del Área de Sedes
11	Dra. Gabriela Barrantes Sliesarieva	Directora Escuela de Computación e Informática
12	Dr. Víctor Schmith Díaz	Representantes del Área de Ingenierías
Ausentes con justificación		
	Mag. Nancy Montiel Masís	Con justificación
	M.A. Jorge Padilla Zúñiga	Con justificación
	M.Sc. Ricardo Luna Gutiérrez	Con justificación
	Dr. Lochi Yu	Con justificación

Sr. Juan José Villalobos Arias

ARTÍCULO PRIMERO: Presentación del orden del día.

El señor Henry Lizano Mora, Coordinador General, inicia la Sesión de Comisión en Pleno No-20-2021, da la bienvenida y presenta el orden del día.

Presentación orden del día.

El señor Henry Lizano, indica que esta Sesión sólo tiene dos puntos en la agenda para aprobar el trabajo realizado en las reuniones de subcomisiones No-4-2021, No-5-2021 y No-6-2021, donde participaron la mayoría de los representantes.

- 1) Lectura y aprobación del Acta No-19-2021.
- 2) Aprobar la recomendación de Equipo de Laboratorio y Equipo Educacional para el año 2022.

Se solicita agregar en la agenda el artículo “varios”, ya que es importante como punto si se diera alguna necesidad de incorporar algún tema, por lo que se procede a votar la moción.

Se acuerda:

Acuerdo 1.1. Incluir el artículo “Varios” en el orden del día.

Se obtiene el siguiente resultado: Total 12 votos a favor, ninguno en contra al momento de la votación.

El orden del día queda de la siguiente manera:

1. Lectura y aprobación del Acta No-19-2021.
2. Aprobar la recomendación de Equipo de Laboratorio y Equipo Educacional para el año 2022.
3. Varios.

ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del Acta No. 19-2021

El señor Henry Lizano somete a lectura, revisión y aprobación el Acta de la Sesión No. 19–2021 celebrada el día 18 de junio del 2021.

Se acuerda:

Acuerdo 2.1. Aprobar el Acta No. 19-2021, celebrada el día 18 de junio del 2021.

Se obtiene el siguiente resultado: Total 12 votos a favor, ninguno en contra al momento de la votación.

ARTÍCULO TERCERO: Aprobar la recomendación de Equipo de Laboratorio y Equipo Educacional para el año 2022.

El señor Henry Lizano indica que antes de someter a votación la recomendación de Equipo de Laboratorio y Equipo Educacional, que se ha venido analizando en las reuniones de subcomisiones No-4-2021, del pasado 18 de junio, la No-5-2021 del 25 de junio y la No-6-2021, durante la mañana de este viernes 02 de julio 2021, donde participaron la mayoría de los representantes, solicita manifestar si algún representante requiere la revisión de alguna de las recomendaciones parciales o totales.

Se revisa los montos distribuidos del presupuesto y en vista de que la fecha límite para presentar esta recomendación a la Oficina de Planificación es mañana 03 de julio 2021, y podría distribuirse una cantidad mayor a la recomendada hasta hoy, se solicita realizar la consulta a OPLAU y pedir una prórroga para hacer una última ronda de recomendación, en una reunión el próximo viernes 09 de julio, si OPLAU no recomienda la prórroga para enviar la información, se aprueba la distribución tal como quedó aprobada y se redistribuyen los montos entre las partidas; el año entrante (2022) se realiza una evaluación de la ejecución y se redistribuye el remanente según las solicitudes plasmadas por las unidades que quedaron sin asignar.

Se acuerda:

Acuerdo 3.1. Solicitar una prórroga a la Oficina de Planificación (OPLAU), para realizar una última ronda de recomendación la próxima semana.

Se obtiene el siguiente resultado: Total 12 votos a favor, ninguno en contra al momento de la votación.

Se ratifica en segunda votación. Acuerdo firme.

SEGUIMIENTO: Se realizó la consulta al señor Mario Rivera Pérez, Jefe de la Sección de Presupuesto de OPLAU, quien estuvo en la Sesión No-17-2021, valorando los diferentes escenarios posibles respecto al presupuesto 2021-2022, e indicó que dado la incertidumbre que prevalece sobre el presupuesto 2022, y que no se ha logrado terminar de negociar con el ejecutivo el porcentaje del FEES restante del 2021 a la fecha, recomienda dejar la asignación tal cual está recomendada hasta ahora, y si hubiese algún remanente en el año 2022, se

redistribuye según las solicitudes que realizaron las unidades en el Plan Presupuesto.

Por lo que se envía la recomendación realizada hasta el 02 de julio del 2021, a la Oficina de Planificación con el oficio **CIEQ-167-2021**.

ARTÍCULO CUARTO:

Se levanta la sesión a las 15 horas con 30 minutos de la tarde.

Acta elaborada por: Hilda Gutiérrez Rojas, Asistente de la Comisión Institucional de Equipamiento.

UCR  Firmado digitalmente

Henry Lizano Mora
nador General, CIEQ